



หน่วยงานของรัฐสภา สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

เอกสารประกอบการชี้แจง

เสนอ

คณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษา
ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2569
วุฒิสภา



สารบัญ

		หน้า
1.	รายนามผู้ชี้แจง	1
2.	วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้างหน่วยงาน การดำเนินการกิจหน้าที่และอำนาจตามกฎหมายจัดตั้งหน่วยงาน และการบูรณาการหรือประสานภารกิจในมิติ ด้านอื่น	2
3.	ภาพรวมงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ 3 ปีย้อนหลัง (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569) ตามแบบ สว.69-01 (กรม/หน่วยงาน)	18
4.	ภาพรวมแผนงาน ผลผลิต/โครงการ และโครงการที่สำคัญ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569 ตามแบบ สว.69-02 (กรม/หน่วยงาน)	22
5.	ผลการเบิกจ่ายและผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 ตามแบบ สว.69-03 (กรม/หน่วยงาน)	33
6.	การดำเนินการตามข้อสังเกตของคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษาร่าง พระราชบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วุฒิสภา ตามแบบ สว.69-04 (กรม/หน่วยงาน)	46

1. รายนามผู้ชี้แจง

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1.	ว่าที่ร้อยตำรวจตรี อาพัทธ์ สุขะนันท์	เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
2.	นายสาธิต ประเสริฐศักดิ์	รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
3.	นายศิโรจน์ แพทย์พันธุ์	รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
4.	นางสาวศุภพรรัตน์ สุขพุ่ม	รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
5.	นางสาวสติจิตร ไตรพิบูลย์สุข	รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
6.	ว่าที่เรือตรี ยุทธนา สำเภาเงิน	รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
7.	นางจงดือน สุทธิรัตน์	รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
8.	นางวรรณฤทัย สงวนรักษ์	ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผน
9.	นางสาวนวรรตน์ นพคุณ	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานจัดทำงบประมาณ สำนักนโยบายและแผน

ผู้ประสานงาน

1.	นางสาวสุธาทิพย์ ไทยเกิด	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ โทร. 08 2554 6262
2.	นายสุรเชษฐ มีศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ โทร. 08 9588 6806
3.	นางสาวผาติรัตน์ ชัยอนันตพงศ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ โทร. 09 8259 0895

2. วิสัยทัศน์ พันธกิจ และโครงสร้างหน่วยงาน
การดำเนินการกิจหน้าที่และอำนาจตามกฎหมาย
และการบูรณาการหรือประสานภารกิจในมิติด้านอื่น

วิสัยทัศน์

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็น SMART Parliament

พันธกิจ

1. เสริมสร้างกระบวนการนิติบัญญัติให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล
2. เสริมสร้างบทบาทและความร่วมมือในเวทีรัฐสภาระหว่างประเทศ
3. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมือง และเสริมสร้างภาพลักษณ์ของสถาบันนิติบัญญัติ
4. บริหารจัดการองค์กรให้มีขีดสมรรถนะสูง (HPO) และแข่งขันได้ด้วยนวัตกรรม

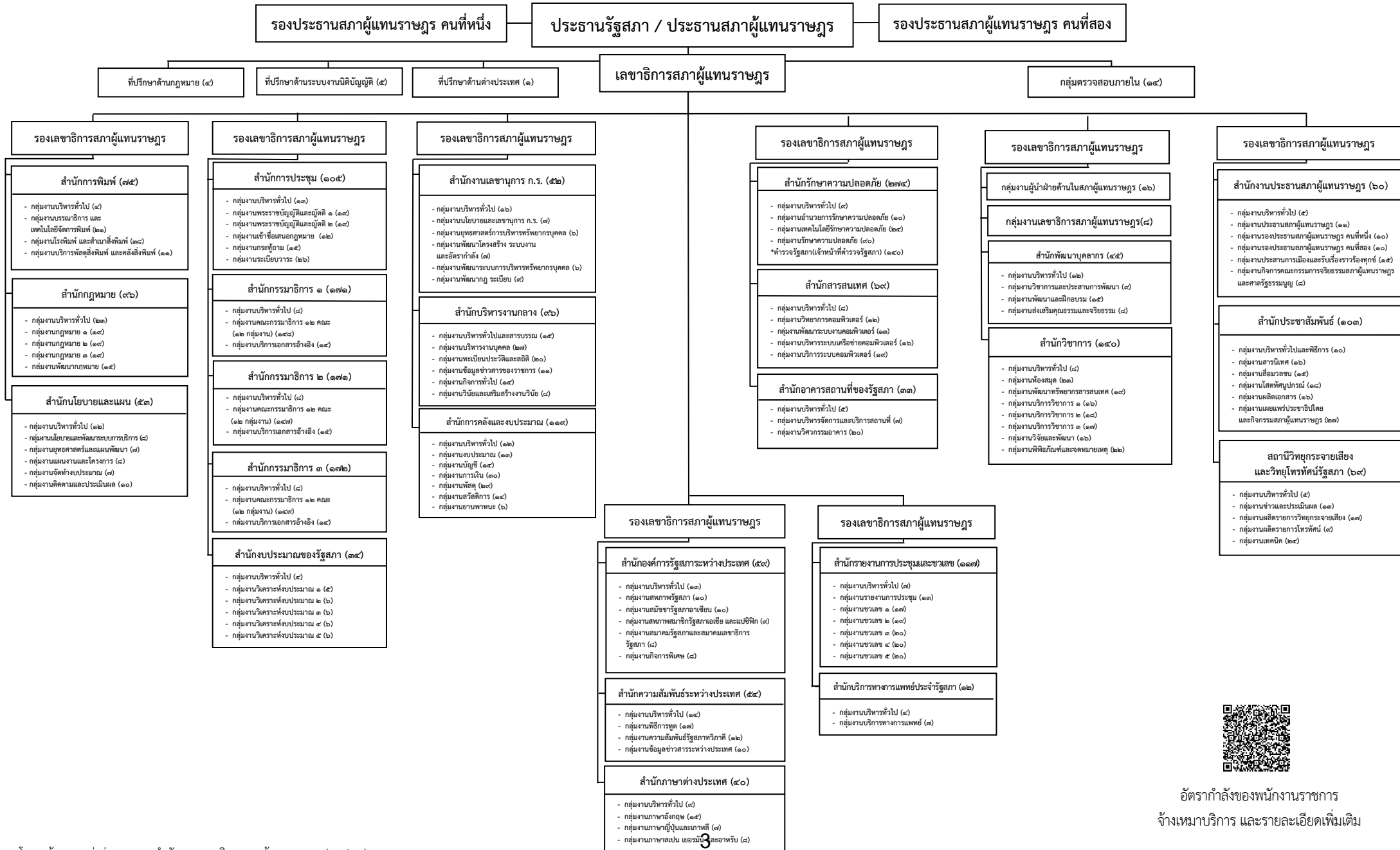
ภารกิจตามกฎหมายจัดตั้งหน่วยงาน

อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการฝ่ายรัฐสภา พ.ศ. 2554 กำหนดให้สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับราชการประจำทั่วไปของสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภา

การบูรณาการหรือประสานภารกิจในมิติด้านอื่น

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีแผนงานที่มีความจำเป็นต้องบูรณาการในมิติด้านอื่น ๆ จำนวน 2 แผนงาน ได้แก่ 1) แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ วงเงินทั้งสิ้น 197,300 บาท ประกอบด้วย โครงการยกระดับการมีจริยธรรมของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและเจ้าหน้าที่รัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 วงเงิน 197,300 บาท และ 2) แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล วงเงินทั้งสิ้น 12,516,600 บาท ประกอบด้วย 2 โครงการ ดังนี้ 1) โครงการยกระดับทักษะดิจิทัลสำหรับบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร วงเงิน 233,000 บาท และ 2) โครงการจัดหาซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์สำหรับรองรับการปฏิบัติงานของหน่วยงานสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ วงเงิน 12,283,600 บาท

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร



ประกาศรัฐสภา

เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายใน และการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ
ของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมประกาศรัฐสภาเกี่ยวกับการแบ่งส่วนราชการภายใน และการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการฝ่ายรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๔ ประธานรัฐสภาโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา จึงออกประกาศรัฐสภา เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายใน และการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการในสังกัด สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศรัฐสภานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น (๒๔) ของข้อ ๓ ของประกาศรัฐสภา เรื่อง การแบ่งส่วน ราชการภายใน และการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๖๓

“(๒๔) สำนักอาคารสถานที่ของรัฐสภา”

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความใน (๒) ของข้อ ๔ ของประกาศรัฐสภา เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายใน และการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๕ ของประกาศรัฐสภา เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายใน และการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๕ สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการและธุรการทั่วไปของประธานรัฐสภา ประธานสภา ผู้แทนราษฎร รองประธานสภาผู้แทนราษฎร ข้าราชการรัฐสภาฝ่ายการเมือง คณะทำงานทางการเมือง และคณะกรรมการประสานงานของรัฐสภาและสภาผู้แทนราษฎร

๒. ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการและธุรการทั่วไปของการประชุมประธานสภาผู้แทนราษฎร และประธานคณะกรรมการสิทธิการสามัญของสภาผู้แทนราษฎร

๓. วิเคราะห์และเสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาของประธานรัฐสภา ประธานสภา ผู้แทนราษฎร และรองประธานสภาผู้แทนราษฎร ในการกำหนดนโยบาย การประสานนโยบาย และการติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบาย

๔. วิเคราะห์และเสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาของประธานรัฐสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร และรองประธานสภาผู้แทนราษฎร เกี่ยวกับงานในหน้าที่

๕. ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูล ข้อเท็จจริง และข้อเสนอแนะทางด้านวิชาการ และกฎหมายเกี่ยวกับการวินิจฉัยกรณีเป็นที่สงสัยว่า ร่างพระราชบัญญัติหรือร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญใดเป็นร่างพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการเงินที่จะต้องมีการรับรองของนายกรัฐมนตรี

๖. ดำเนินการเกี่ยวกับการวินิจฉัยกรณีเป็นที่สงสัยว่า การพิจารณาสอบสวนหรือศึกษาเรื่องใด ๆ อยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการการสามัญหลายคณะ

๗. ดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นชอบระเบียบที่ประธานสภาผู้แทนราษฎรกำหนดเกี่ยวกับการตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการประจำคณะกรรมการการ

๘. ประสานงานกับคณะรัฐมนตรี วุฒิสภา หน่วยงาน องค์กร และสถาบันต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อให้ราชการของรัฐสภาและสภาผู้แทนราษฎรดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

๙. คำนวณทางวิชาการและกฎหมาย และวิเคราะห์สถานการณ์ทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคงทั้งในและต่างประเทศ

๑๐. ดำเนินการเกี่ยวกับการเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาของประธานรัฐสภา หรือประธานสภาผู้แทนราษฎร แล้วแต่กรณี ในการเสนอเรื่องให้ศาลรัฐธรรมนูญพิจารณาและวินิจฉัย

๑๑. ดำเนินการรับเรื่องราวร้องทุกข์หรือร้องเรียนของประชาชน และวิเคราะห์สรุปความเห็นก่อนนำเสนอประธานรัฐสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร และรองประธานสภาผู้แทนราษฎร

๑๒. ดำเนินการจัดเก็บและพัฒนาข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวกับงานเรื่องราวร้องทุกข์หรือร้องเรียนของประชาชน

๑๓. ดำเนินการจัดเก็บเอกสารสำคัญที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของประธานรัฐสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร และรองประธานสภาผู้แทนราษฎร

๑๔. ดำเนินการเกี่ยวกับการสรุปและเผยแพร่ผลงานของประธานรัฐสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร และรองประธานสภาผู้แทนราษฎร

๑๕. ดำเนินการประสานงานเกี่ยวกับพระราชพิธี งานรัฐพิธี และงานพิธีการของประธานรัฐสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร และรองประธานสภาผู้แทนราษฎร

๑๖. ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการและธุรการทั่วไปเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการที่ประธานรัฐสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร หรือรองประธานสภาผู้แทนราษฎรมอบหมาย

๑๗. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ประธานรัฐสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร หรือรองประธานสภาผู้แทนราษฎรมอบหมาย

๑๘. ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎรแบ่งส่วนราชการภายในเป็น ๖ กลุ่มงาน ดังนี้

๑. กลุ่มงานบริหารทั่วไป มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานสารบรรณและธุรการทั่วไปของสำนัก
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานพัสดุ ครุภัณฑ์ การเงิน และงบประมาณของสำนัก
- (๓) ดำเนินการรวบรวมและจัดเก็บเอกสารสำคัญของประธานรัฐสภา ประธานสภา

ผู้แทนราษฎร รองประธานสภาผู้แทนราษฎร และของสำนัก

- (๔) ดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียนและข้อมูลด้านบุคคลของสำนัก
- (๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำแผนงานและงบประมาณ รวมถึงการประสานงานด้านแผน

รายงานผลการปฏิบัติงาน การใช้จ่ายงบประมาณและสถิติของสำนัก

- (๖) ดำเนินงานเลขานุการและงานประชุมของสำนัก
- (๗) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำและเผยแพร่เอกสารและผลงานของสำนัก
- (๘) ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๒. กลุ่มงานประธานสภาผู้แทนราษฎร มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของประธานรัฐสภาและประธานสภาผู้แทนราษฎร
- (๒) ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูล ข้อเท็จจริงและข้อเสนอแนะ

ทางด้านวิชาการและกฎหมายเกี่ยวกับการวินิจฉัยกรณีเป็นที่สงสัยว่า ร่างพระราชบัญญัติหรือร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญใดเป็นร่างพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการเงินที่จะต้องมีการรับรองของนายกรัฐมนตรี

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการวินิจฉัยกรณีเป็นที่สงสัยว่า การพิจารณาสอบสวนหรือศึกษาเรื่องใด ๆ อยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนหรือไม่

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นชอบระเบียบที่ประธานสภาผู้แทนราษฎรกำหนดเกี่ยวกับการตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการประจำคณะกรรมการสิทธิมนุษยชน

(๕) ดำเนินการตรวจสอบ กลั่นกรอง วิเคราะห์ และเสนอความเห็นเรื่องที่น่าเสนอประธานรัฐสภาและประธานสภาผู้แทนราษฎร

(๖) ดำเนินการประสานงานและศึกษาค้นคว้าข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาในการปฏิบัติหน้าที่ของประธานรัฐสภาและประธานสภาผู้แทนราษฎร

(๗) ศึกษา ค้นคว้าข้อมูลทางวิชาการและกฎหมาย และวิเคราะห์สถานการณ์ทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคงทั้งในและต่างประเทศ

(๘) ดำเนินการจัดทำกำหนดการนัดหมาย ขั้นตอนการเข้าพบ และตารางการปฏิบัติงานประจำวันและประจำสัปดาห์ รวมทั้งสรุปผลงานประจำสัปดาห์ของประธานรัฐสภาและประธานสภาผู้แทนราษฎร

(๙) ดำเนินการประสานงานและอำนวยความสะดวกแก่ประธานรัฐสภาและประธานสภาผู้แทนราษฎร เกี่ยวกับพระราชพิธี งานรัฐพิธี และพิธีการต่าง ๆ

(๑๐) ดำเนินการร่างคำถวายพระพรชัยมงคล สุนทรพจน์ สาร คำนิยม คำกล่าวเปิดงาน ปิดงาน คำอวยพร คำบรรยายทางวิชาการ เอกสารประกอบการบรรยาย และบทสัมภาษณ์ต่าง ๆ

(๑๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการและธุรการทั่วไปเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของที่ประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการธิการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะ และคณะกรรมการที่ประธานรัฐสภา หรือประธานสภาผู้แทนราษฎรมอบหมาย

(๑๒) วิเคราะห์และเสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาของประธานรัฐสภาและประธานสภาผู้แทนราษฎรในการกำหนดนโยบาย ดำเนินการเกี่ยวกับงานตามนโยบาย การประสานนโยบาย ติดตาม รวบรวม และรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย

(๑๓) ดำเนินการจัดเก็บเอกสารสำคัญที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของประธานรัฐสภาและประธานสภาผู้แทนราษฎร

(๑๔) ปฏิบัติงานด้านบริการและธุรการทั่วไปให้แก่ประธานรัฐสภาและประธานสภาผู้แทนราษฎร

(๑๕) ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๓. กลุ่มงานรองประธานสภาผู้แทนราษฎร คนที่หนึ่ง

๔. กลุ่มงานรองประธานสภาผู้แทนราษฎร คนที่สอง

กลุ่มงานรองประธานสภาผู้แทนราษฎรแต่ละกลุ่ม มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของรองประธานสภาผู้แทนราษฎร

(๒) ดำเนินการตรวจสอบ กลั่นกรอง วิเคราะห์ และเสนอความเห็นเรื่องที่น่าสนใจของรองประธานสภาผู้แทนราษฎร

(๓) ดำเนินการประสานงานและศึกษาค้นคว้าข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาในการปฏิบัติหน้าที่ของรองประธานสภาผู้แทนราษฎร

(๔) ศึกษา ค้นคว้าข้อมูลทางวิชาการและกฎหมาย และวิเคราะห์สถานการณ์ทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคงทั้งในและต่างประเทศ

(๕) ดำเนินการจัดทำกำหนดการนัดหมาย ขั้นตอนการเข้าพบ และตารางการปฏิบัติงานประจำวันและประจำสัปดาห์ รวมทั้งสรุปผลงานประจำสัปดาห์ของรองประธานสภาผู้แทนราษฎร

(๖) ดำเนินการประสานงานและอำนวยความสะดวกแก่รองประธานสภาผู้แทนราษฎรเกี่ยวกับพระราชพิธี งานรัฐพิธี และพิธีการต่าง ๆ

(๗) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการและธุรการทั่วไปเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการที่รองประธานสภาผู้แทนราษฎรมอบหมาย

(๘) ดำเนินการร่างคำถวายพระพรชัยมงคล สุนทรพจน์ สาร คำนิยม คำกล่าวเปิดงาน ปิดงาน คำอวยพร คำบรรยายทางวิชาการ เอกสารประกอบการบรรยาย และบทสัมภาษณ์ต่าง ๆ

(๙) วิเคราะห์และเสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาของรองประธานสภาผู้แทนราษฎรในการกำหนดนโยบาย ดำเนินการเกี่ยวกับงานตามนโยบาย การประสานนโยบาย ติดตาม รวบรวม และรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย

(๑๐) ดำเนินการจัดเก็บเอกสารสำคัญที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของรองประธานสภาผู้แทนราษฎร

(๑๑) ปฏิบัติงานด้านบริการและธุรการทั่วไปให้แก่รองประธานสภาผู้แทนราษฎร

(๑๒) ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๕. กลุ่มงานประสานการเมืองและรับเรื่องราวร้องทุกข์ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

(๑) รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์ กลั่นกรอง รวมทั้งเสนอความเห็นในเรื่องที่ประธานรัฐสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร รองประธานสภาผู้แทนราษฎร และคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยประธานรัฐสภาหรือประธานสภาผู้แทนราษฎรมอบหมาย

(๒) ดำเนินการจัดเก็บและพัฒนาข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของประธานรัฐสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร รองประธานสภาผู้แทนราษฎร และคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยประธานรัฐสภาหรือประธานสภาผู้แทนราษฎรมอบหมาย

(๓) ดำเนินการรับเรื่องราวร้องทุกข์ ร้องเรียน และร้องขอความเป็นธรรมต่อประธานรัฐสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร และรองประธานสภาผู้แทนราษฎร

(๔) ดำเนินการตรวจสอบ กลั่นกรองข้อเท็จจริง และสรุปเรื่องราวร้องทุกข์ต่าง ๆ พร้อมทั้งข้อเสนอแนะเพื่อเสนอประธานรัฐสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร และรองประธานสภาผู้แทนราษฎรพิจารณาและวินิจฉัยสั่งการ

(๕) ดำเนินการติดตามและรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องราวร้องทุกข์ต่าง ๆ เพื่อเสนอประธานรัฐสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร และรองประธานสภาผู้แทนราษฎร และแจ้งผู้ร้องทุกข์

(๖) ดำเนินการจัดเก็บและพัฒนาข้อมูลเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชน

(๗) ดำเนินการจัดทำเอกสารการปรึกษาหารือเกี่ยวกับความเดือดร้อนของประชาชน หรือปัญหาอื่นใดของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรที่นำเสนอในที่ประชุมสภาผู้แทนราษฎรตามข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร รวมทั้งจัดส่งเรื่องดังกล่าวให้นายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี หรือหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง ชี้แจง และแจ้งให้สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรทราบ

(๘) ดำเนินการติดตามและรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับการปรึกษาหารือของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรเพื่อเสนอประธานสภาผู้แทนราษฎร และแจ้งให้สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรทราบ

(๙) ดำเนินการจัดเก็บและพัฒนาข้อมูลเกี่ยวกับการปรึกษาหารือของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร

(๑๐) ดำเนินการรับคำร้องและคำชี้แจงของบุคคลอื่นซึ่งไม่ใช่นายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรหรือสมาชิกรัฐสภา ที่ได้รับความเสียหายจากการกล่าวถ้อยคำของ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรหรือสมาชิกรัฐสภาในที่ประชุมสภาผู้แทนราษฎรหรือในที่ประชุมรัฐสภาที่มีการถ่ายทอดทางวิทยุกระจายเสียงหรือวิทยุโทรทัศน์หรือทางอื่นใดต่อประธานสภาผู้แทนราษฎร หรือประธานรัฐสภา แล้วแต่กรณี

(๑๑) ดำเนินการตรวจสอบ กลั่นกรองข้อเท็จจริง และสรุปเรื่องราวตามคำร้องและ คำชี้แจงของบุคคลที่ได้รับความเสียหายจากการกล่าวถ้อยคำของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรหรือสมาชิก รัฐสภา พร้อมทั้งข้อเสนอแนะเพื่อเสนอประธานรัฐสภาหรือประธานสภาผู้แทนราษฎรพิจารณา และวินิจฉัยสั่งการ รวมทั้งดำเนินการประสานส่วนราชการในสังกัดรัฐสภาเพื่อจัดให้มีการโฆษณา คำชี้แจงดังกล่าว และแจ้งให้ผู้ร้องทราบ ตามข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรหรือข้อบังคับ การประชุมรัฐสภา แล้วแต่กรณี

(๑๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียนการให้บริการของสำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎรในฐานะเป็นศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ตามระเบียบสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ว่าด้วยการจัดการเรื่องร้องเรียนการให้บริการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

(๑๓) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการและธุรการทั่วไปเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ ของคณะกรรมการตามที่ประธานรัฐสภาหรือประธานสภาผู้แทนราษฎรมอบหมาย

(๑๔) ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๖. กลุ่มงานกิจการคณะกรรมการจริยธรรมสภาผู้แทนราษฎรและศาลรัฐธรรมนูญ มีหน้าที่ ความสำเร็จรับผิดชอบเกี่ยวกับ

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการและธุรการทั่วไปของคณะกรรมการจริยธรรม สภาผู้แทนราษฎรและคณะอนุกรรมการ

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูล ข้อเท็จจริง และข้อเสนอแนะทางด้านวิชาการ และกฎหมายเพื่อประกอบเรื่องเข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการจริยธรรมสภาผู้แทนราษฎร และคณะอนุกรรมการ

(๓) ให้คำปรึกษา แนะนำ และเสนอแนะเกี่ยวกับกระบวนการของคณะกรรมการ จริยธรรมสภาผู้แทนราษฎรและคณะอนุกรรมการในการพิจารณาเรื่องจริยธรรมของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และกรรมการตามรัฐธรรมนูญ ข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร ข้อบังคับการประชุมรัฐสภา ข้อบังคับว่าด้วยประมวลจริยธรรมของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและกรรมการ กฎหมายและระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการประชุมคณะกรรมการจริยธรรมสภาผู้แทนราษฎรและคณะอนุกรรมการ

(๔) จัดทำหนังสือนัดประชุม เชิญผู้ร้อง ผู้ถูกร้อง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง และ มีหนังสือเชิญบุคคลหรือหน่วยงานให้จัดส่งเอกสาร ข้อมูล ข้อเท็จจริง เพื่อประกอบการพิจารณา

(๕) จัดทำบันทึกการประชุมและยืนยันมติที่ประชุมของคณะกรรมการจริยธรรมสภาผู้แทนราษฎรและคณะอนุกรรมการไต่สวนบุคคล ส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๖) ติดต่oprสานกับผู้ร้อง ผู้ถูกร้อง หรือผู้เกี่ยวข้องเพื่อเข้าร่วมประชุมและชี้แจงกับคณะกรรมการจริยธรรมสภาผู้แทนราษฎรและคณะอนุกรรมการ

(๗) ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล และข้อเสนอแนะในการจัดทำรายงานการพิจารณาเรื่องจริยธรรมของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและกรรมาธิการของคณะอนุกรรมการหรือคณะกรรมการจริยธรรมสภาผู้แทนราษฎร เพื่อนำเสนอคณะกรรมการจริยธรรมสภาผู้แทนราษฎรหรือสภาผู้แทนราษฎรพิจารณา แล้วแต่กรณี

(๘) ศึกษา รวบรวม และประมวลเหตุผลประกอบมติคณะอนุกรรมการหรือคณะกรรมการจริยธรรมสภาผู้แทนราษฎร เพื่อเป็นข้อมูลให้คณะอนุกรรมการหรือคณะกรรมการจริยธรรมสภาผู้แทนราษฎรชี้แจงต่อคณะกรรมการจริยธรรมสภาผู้แทนราษฎรหรือสภาผู้แทนราษฎรแล้วแต่กรณี

(๙) รวบรวมข้อมูลและกิจกรรมของคณะกรรมการจริยธรรมสภาผู้แทนราษฎรเพื่อจัดทำและเผยแพร่ผลงานของคณะกรรมการจริยธรรมสภาผู้แทนราษฎร

(๑๐) ติดตาม ศึกษา รวบรวมผลการพิจารณาของสภาผู้แทนราษฎรเกี่ยวกับเรื่องจริยธรรมของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและกรรมาธิการที่จะนำเข้าสู่สภาผู้แทนราษฎร เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการจริยธรรมสภาผู้แทนราษฎร

(๑๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาของประธานรัฐสภาหรือประธานสภาผู้แทนราษฎร แล้วแต่กรณี ในการเสนอเรื่องให้ศาลรัฐธรรมนูญพิจารณาและวินิจฉัย

(๑๒) รวบรวมข้อมูล ข้อเท็จจริง และข้อกฎหมายในการจัดทำคำร้องพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องของประธานรัฐสภาหรือประธานสภาผู้แทนราษฎร แล้วแต่กรณี เพื่อยื่นคำร้องต่อศาลรัฐธรรมนูญพิจารณาและวินิจฉัย

(๑๓) ติดตาม รวบรวม การพิจารณา คำสั่ง และคำวินิจฉัยของศาลรัฐธรรมนูญเพื่อรายงานให้ประธานรัฐสภาหรือประธานสภาผู้แทนราษฎร แล้วแต่กรณี ทราบ รวมทั้งการแจ้งผู้ร้องและส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทราบด้วย

(๑๔) ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๑ ของประกาศรัฐสภา เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในและการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๑ สำนักรักษาความปลอดภัย มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. ดำเนินการเกี่ยวกับการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยตามกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยของรัฐสภา และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒. ดำเนินการเกี่ยวกับการอารักขาสมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร คณะรัฐมนตรี อาคันตุกะจากต่างประเทศ บุคคลสำคัญ บุคคลในวงงานรัฐสภา ข้าราชการ ลูกจ้าง และบุคคลทั่วไป ในบริเวณรัฐสภา

๓. ดำเนินการเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยในที่ประชุมรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และวุฒิสภา ตามข้อบังคับการประชุมสภา

๔. ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจค้น สืบสวนสอบสวน และป้องกันการกระทำที่ฝ่าฝืนกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยของรัฐสภา และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๕. ประสานการรักษาความปลอดภัยกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖. ดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วางแผนและเสนอแนะการกำหนดนโยบาย มาตรการ ระเบียบ แบบแผน แผนปฏิบัติการ การชักซ้อมการปฏิบัติ การฝึกอบรม และการข่าว เกี่ยวกับการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัย

๗. ศึกษา วิเคราะห์ วางระบบและพัฒนาระบบการรักษาความปลอดภัย ระบบการสื่อสาร ด้านการรักษาความปลอดภัย และวางแผนนำเทคโนโลยีมาใช้ในการรักษาความปลอดภัย

๘. ประสาน ให้คำแนะนำ และอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อ ผู้เข้าฟังการประชุม และผู้ขอเข้าพบสมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร คณะรัฐมนตรี บุคคลในวงงานรัฐสภา และข้าราชการในบริเวณรัฐสภา

๙. ศึกษา วิเคราะห์ และจัดระบบการจราจรในบริเวณรัฐสภา

๑๐. ดำเนินการเกี่ยวกับการออกแบบ พิจารณาแบบและอนุมัติออกใบอนุญาตสำหรับ ยานพาหนะที่เข้ามาในบริเวณรัฐสภา

๑๑. ให้คำแนะนำและกำกับดูแลการติดบัตรและการแต่งกายแก่บุคคลในบริเวณรัฐสภา

๑๒. ดำเนินการให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่สมาชิกรัฐสภาและบุคคลสำคัญในบริเวณ รัฐสภา

๑๓. ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

สำนักรักษาความปลอดภัยแบ่งส่วนราชการภายในเป็น ๔ กลุ่มงาน ดังนี้

๑. กลุ่มงานบริหารทั่วไป มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานสารบรรณและธุรการทั่วไปของสำนัก

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานพัสดุ ครุภัณฑ์ การเงิน และงบประมาณของสำนัก

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียนและข้อมูลด้านบุคคลของสำนัก

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำแผนงานและงบประมาณ รวมถึงการประสานงานด้านแผน รายงานผลการปฏิบัติงาน การใช้จ่ายงบประมาณ และสถิติข้อมูลต่าง ๆ ของสำนัก

(๕) ดำเนินงานเลขานุการและงานประชุมของสำนัก

(๖) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำและเผยแพร่เอกสารและผลงานของสำนัก

(๗) ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๒. กลุ่มงานอำนวยการรักษาความปลอดภัย มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วางแผน และเสนอแนะการกำหนดนโยบาย มาตรการ ระเบียบแบบแผน แผนปฏิบัติการ การชักจูง การปฏิบัติ การฝึกอบรม และการข่าวเกี่ยวกับการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัย

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการวางระบบ ควบคุม และดูแลระบบการรักษาความปลอดภัย

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการวางแผนและประเมินสถานการณ์อันเป็นภัยและเหตุการณ์อันจะเกิดขึ้นกับบุคคล อาคารสถานที่ ทรัพย์สิน และเอกสาร

(๔) ประสานการรักษาความปลอดภัยกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๕) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบาย มาตรการ ระเบียบแบบแผน และแผนปฏิบัติการเกี่ยวกับการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัย

(๖) ประสาน ให้คำแนะนำแก่ผู้มาติดต่อ ผู้เข้าฟังการประชุม และผู้ขอพบสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร คณะรัฐมนตรี บุคคลในวงงานรัฐสภา และข้าราชการในบริเวณรัฐสภา

(๗) ประสานกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อหาข่าวประกอบการวางแผนและการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในบริเวณรัฐสภา

(๘) ดำเนินการเกี่ยวกับการออกแบบ พิจารณาแบบ และอนุมัติออกบัตรอนุญาตสำหรับยานพาหนะที่เข้ามาในบริเวณรัฐสภา

(๙) ให้คำแนะนำและกำกับดูแลการติดบัตรและการแต่งกายแก่บุคคลในบริเวณรัฐสภา

(๑๐) ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๓. กลุ่มงานเทคโนโลยีรักษาความปลอดภัย มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ พัฒนาระบบการรักษาความปลอดภัย และวางแผนการนำเครื่องมือเทคโนโลยีมาใช้ในการรักษาความปลอดภัย

(๒) ดำเนินการควบคุมระบบเทคโนโลยีเกี่ยวกับการดูแล ฝ้าระวังแจ้งเหตุ และประสานเพื่อระงับเหตุอันอาจเกิดความไม่สงบเรียบร้อยและไม่ปลอดภัยในบริเวณรัฐสภา

(๓) ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อเชื่อมโยงระบบการสื่อสารของหน่วยงานและระหว่างหน่วยงานให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย กฎ ข้อบังคับ และระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยของรัฐสภา

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดหา ควบคุม ดูแล บำรุงรักษา และซ่อมแซมอุปกรณ์และเครื่องมือรักษาความปลอดภัยให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้สำหรับการรักษาความปลอดภัย

(๕) ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๔. กลุ่มงานรักษาความปลอดภัย มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยตามกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยของรัฐสภา และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการอารักขาสมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร คณะรัฐมนตรี อาคันตุกะจากต่างประเทศ บุคคลสำคัญ บุคคลในวงงานรัฐสภา ข้าราชการ ลูกจ้าง และบุคคลทั่วไปในบริเวณรัฐสภา

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยในที่ประชุมรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และวุฒิสภา ตามข้อบังคับการประชุมสภา

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจค้น สืบสวนสอบสวน และป้องกันการกระทำที่ฝ่าฝืนกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยของรัฐสภา และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(๕) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดระบบการจราจรในบริเวณรัฐสภา

(๖) ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย”

ข้อ ๖ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๒๗/๑ ของประกาศรัฐสภา เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายใน และการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๖๓

“ข้อ ๒๗/๑ สำนักงานอาคารสถานที่ของรัฐสภา มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. ดำเนินการขออนุญาตและตรวจสอบการขออนุญาตเกี่ยวกับการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน เคลื่อนย้าย ซ่อมแซม บำรุงรักษาเกี่ยวกับอาคารสถานที่ภายในบริเวณรัฐสภาที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นผู้รับผิดชอบ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วางแผน จัดวางระบบ ควบคุม ดูแลอาคารสถานที่ เครื่องปรับอากาศ ลิฟต์ บันไดเลื่อน ระบบไฟฟ้า ระบบสาธารณูปโภค การบำบัดน้ำเสีย ระบบอุปกรณ์การป้องกันอัคคีภัย โรงไฟฟ้าย่อย การดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม การใช้พลังงานอย่างคุ้มค่าภายในบริเวณรัฐสภาที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นผู้รับผิดชอบ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓. ดำเนินการทดสอบ ตรวจสอบ และวิเคราะห์ คุณสมบัติของวัสดุก่อสร้าง วัสดุโครงสร้าง หรือส่วนต่าง ๆ ของโครงสร้างอาคารสถานที่ภายในบริเวณรัฐสภาที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นผู้รับผิดชอบและตรวจสอบรับรองคุณภาพความปลอดภัยของวัสดุและผลิตภัณฑ์ที่ใช้ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๔. ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วางแผน จัดวางระบบ ควบคุม ดูแล การใช้ประโยชน์ของ อาคารสถานที่ การบริหารจัดการพื้นที่อาคารรัฐสภา และวางระเบียบเกี่ยวกับการใช้ห้องประชุม และห้องอื่น ๆ ทุกประเภทภายในบริเวณรัฐสภาที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นผู้รับผิดชอบ

๕. ดำเนินการตรวจสอบ เสนอความเห็น และวางแผนเสนอขออนุมัติจัดซื้อ จัดจ้าง รวมทั้งควบคุม ดูแล บำรุงรักษาครุภัณฑ์ของอาคารสถานที่ภายในบริเวณรัฐสภาที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นผู้รับผิดชอบ

๖. ดำเนินการให้บริการและอำนวยความสะดวกด้านอาคารสถานที่แก่สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา และบุคคลสำคัญภายในบริเวณรัฐสภา

๗. ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

สำนักงานอาคารสถานที่ของรัฐสภาแบ่งส่วนราชการภายในเป็น ๓ กลุ่มงาน ดังนี้

๑. กลุ่มงานบริหารทั่วไป มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานสารบรรณและงานบริหารทั่วไปของสำนัก

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานพัสดุ ครุภัณฑ์ การเงิน และงบประมาณของสำนัก

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียนและข้อมูลด้านงานบุคคลของสำนัก

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำแผนงานและงบประมาณ รวมถึงการประสานงาน ด้านแผน รายงานผลการปฏิบัติงาน การใช้จ่ายงบประมาณและสถิติของสำนัก

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำและเผยแพร่เอกสารและผลงานของสำนัก

(๖) ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๒. กลุ่มงานบริหารจัดการและบริการสถานที่ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

(๑) ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วางแผน จัดวางระบบ ควบคุม ดูแล การใช้ประโยชน์ อาคารสถานที่ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และพื้นที่ภายในบริเวณรัฐสภาที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นผู้รับผิดชอบ

(๒) ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ เสนอแนะ แก้ไข ปรับปรุงการยกร่างข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่งเกี่ยวกับการใช้ห้องประชุม และห้องอื่น ๆ ทุกประเภทภายในบริเวณรัฐสภา ที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นผู้รับผิดชอบ

(๓) ดำเนินการตรวจสอบ เสนอความเห็น และวางแผนเสนอขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ของอาคารสถานที่ภายในบริเวณรัฐสภาที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นผู้รับผิดชอบ

(๔) ดำเนินการควบคุม ดูแล และจัดทำทะเบียนคุมพัสดุ ครุภัณฑ์ รวมทั้ง การบำรุงรักษา ซ่อมแซมครุภัณฑ์ของอาคารสถานที่ภายในบริเวณรัฐสภาที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นผู้รับผิดชอบ

(๕) ดำเนินการจัดทำทะเบียนคุมการใช้ห้องประชุม การเบิกจ่ายกุญแจของห้องประชุม และห้องอื่น ๆ ทุกประเภทภายในบริเวณรัฐสภาทั้งหมด รวมถึงการบริหารจัดการพื้นที่ การขอใช้พื้นที่ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นผู้รับผิดชอบให้เหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุด กับทางราชการ

(๖) ดำเนินการให้บริการและอำนวยความสะดวกด้านอาคารสถานที่แก่สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา และบุคคลสำคัญภายในบริเวณรัฐสภา

(๗) ดำเนินการควบคุม ดูแล การทำความสะอาดและการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานบริการ นักการภารโรง คนสวน และผู้รับเหมาทำความสะอาดของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ภายในบริเวณรัฐสภาที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นผู้รับผิดชอบ

(๘) ดำเนินการเกี่ยวกับเรือนเพาะชำ จัดหาพันธุ์ไม้ต่าง ๆ ตัดแต่งและตกแต่งต้นไม้ และบำรุงรักษาต้นไม้ ภายในบริเวณรัฐสภาที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นผู้รับผิดชอบ

(๙) ดำเนินการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างตามสัญญาจ้างงานจ้างเหมาบริการด้านการรักษาความสะอาด และงานอื่น ๆ ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ภายในบริเวณรัฐสภาที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นผู้รับผิดชอบ

(๑๐) ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๓. กลุ่มงานวิศวกรรมอาคาร มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

(๑) ดำเนินการขออนุญาตและตรวจสอบการขออนุญาตเกี่ยวกับการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน เคลื่อนย้าย ซ่อมแซม บำรุงรักษา เกี่ยวกับอาคารสถานที่ที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นผู้รับผิดชอบให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วางแผน จัดวางระบบ ควบคุม ดูแลอาคารสถานที่ เครื่องปรับอากาศ ลิฟต์ บันไดเลื่อน ระบบไฟฟ้า ระบบสาธารณูปโภค การบำบัดน้ำเสีย ระบบอุปกรณ์การป้องกันอัคคีภัย โรงไฟฟ้าย่อย การดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และอื่น ๆ ภายในพื้นที่ที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นผู้รับผิดชอบให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการทดสอบ ตรวจสอบ วิเคราะห์ คุณสมบัติของวัสดุก่อสร้าง วัสดุโครงสร้าง หรือส่วนต่าง ๆ ของโครงสร้างอาคารสถานที่ภายในบริเวณรัฐสภาที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นผู้รับผิดชอบ รวมถึงตรวจสอบรับรองคุณภาพความปลอดภัยของวัสดุ และผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในอาคารรัฐสภาให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๔) ดำเนินการจัดหาวัสดุอุปกรณ์เพื่อการปรับปรุง ซ่อมแซม และบำรุงรักษาอาคารสถานที่ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร รวมทั้งพื้นที่ภายในบริเวณรัฐสภาที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นผู้รับผิดชอบ

(๕) ดำเนินการ ควบคุม ดูแล มาตรฐานการควบคุมอาคารด้านความปลอดภัย การป้องกันอัคคีภัย การดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม การใช้พลังงานอย่างคุ้มค่า และการสถาปัตยกรรมของอาคารรัฐสภา

(๖) ดำเนินการให้คำปรึกษาในงานออกแบบอาคารด้านวิศวกรรมโครงสร้าง วิศวกรรมไฟฟ้า วิศวกรรมเครื่องกล และวิศวกรรมโยธาของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร รวมทั้งพื้นที่ที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นผู้รับผิดชอบ

(๗) ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย”

ข้อ ๗ ให้ยกเลิกความใน ๒. ของข้อ ๒๘ ของประกาศรัฐสภา เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายใน และการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

วันมูหะมัดนอร์ มะทา

ประธานรัฐสภา

3. ภาพรวมงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ 3 ปีย้อนหลัง
(ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569)

(แบบ สว.69-01 (กรม/หน่วยงาน))

ภาพรวมงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ 3 ปีซ้อนหลัง
(ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569)

.....

ชื่อหน่วยงาน (ระดับกรมหรือเทียบเท่า) สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร.

1. จำแนกตามลักษณะรายจ่าย

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

รายการ	ปี 2567 (1)	ปี 2568 (2)	ปี 2569 (3)	เปรียบเทียบ (2) และ (3)	
				เพิ่มขึ้น/ลดลง	ร้อยละ
รวมทั้งสิ้น	5,807.0070	5,585.2452	6,297.6872	712.4420	12.76
1.1 รายจ่ายประจำ	4,803.2971	5,076.9656	5,225.1778	148.2122	2.92
1.2 รายจ่ายลงทุน	283.7099	508.2796	1,072.5094	564.2298	111.01

2. จำแนกตามงบรายจ่าย

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

รายการ	ปี 2567 (1)	ปี 2568 (2)	ปี 2569 (3)	เปรียบเทียบ (2) และ (3)	
				เพิ่มขึ้น/ลดลง	ร้อยละ
รวมทั้งสิ้น	5,807.0070	5,585.2452	6,297.6872	712.4420	12.76
2.1 งบบุคลากร	-	-	-	-	-
2.2 งบดำเนินงาน	-	-	-	-	-
2.3 งบลงทุน	-	-	-	-	-
2.4 งบเงินอุดหนุน	5,807.0070	5,585.2452	6,297.6872	712.4420	12.76
2.5 งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-

3. เงินนอกงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

รายการ	ปี 2567 (1)	ปี 2568 (2)	ปี 2569 (3)	เปรียบเทียบ (2) และ (3)	
				เพิ่มขึ้น/ลดลง	ร้อยละ
3.1 เงินนอกงบประมาณสะสมคงเหลือยกมา	-	-	-	-	-
3.2 รายได้ประเภทเงินนอกงบประมาณ	5,087.0070	5,585.2452	6,297.6872	712.4420	12.76
3.3 รวมเงินนอกงบประมาณทั้งสิ้น (3.1+3.2)	5,087.0070	5,585.2452	6,297.6872	712.4420	12.76
3.4 นำไปสมทบกับงบประมาณ	-	-	-	-	-
(1) งบบุคลากร	-	-	-	-	-
(2) งบดำเนินงาน	-	-	-	-	-

รายการ	ปี 2567 (1)	ปี 2568 (2)	ปี 2569 (3)	เปรียบเทียบ (2) และ (3)	
				เพิ่มขึ้น/ลดลง	ร้อยละ
(3) งบลงทุน	-	-	-	-	-
(4) งบเงินอุดหนุน	-	-	-	-	-
(5) งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-
3.5 คงเหลือหลังหักเงินนำไปสมทบกับงบประมาณ (3.3-3.4)	5,087.0070	5,585.2452	6,297.6872	712.4420	12.76
3.6 แผนการใช้จ่ายอื่น	5,087.0070	5,585.2452	6,297.6872	712.4420	12.76
(1) ภารกิจพื้นฐาน	3,544.3676	4,072.1455	4,298.6269	226.4814	5.56
- รายจ่ายประจำ	3,370.3302	3,669.8615	3,761.3819	91.5204	2.49
- รายจ่ายลงทุน	174.0374	402.2840	537.2450	134.9610	33.55
(2) ภารกิจเพื่อการพัฒนา	1,542.6394	1,513.0997	1,999.0603	485.9606	32.12
- รายจ่ายประจำ	874.5912	1,070.4122	1,048.7078	-21.7044	-2.03
- รายจ่ายลงทุน	668.0482	442.6875	950.3525	507.6650	114.68
3.7 คงเหลือ (3.5-3.6)	-	-	-	-	-

หมายเหตุ : วงเงินที่นำไปสมทบตามแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ตามฐานข้อมูลสำนักงบประมาณ และ/หรือ เอกสารงบประมาณ

4. งบประมาณตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ จำแนกตามกลุ่มแผนงาน 3 ปีย้อนหลัง

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

ประเภทงบประมาณรายจ่าย - แผนงาน		ปี 2567 (1)	ปี 2568 (2)	ปี 2569 (3)	เปรียบเทียบ (2) และ (3)	
					เพิ่มขึ้น/ (ลดลง)	ร้อยละ
รวมทั้งสิ้น						
4.1	แผนงานพื้นฐาน	562.9835	1,038.0472	1,142.5644	104.5172	10.07
	- แผนงานพื้นฐานด้านการปรับสมดุลและพัฒนา ระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	562.9835	1,038.0472	1,142.5644	104.5172	10.07
4.2	แผนงานยุทธศาสตร์	942.0620	1,513.0997	1,986.3464	539.0853	148.37
	(1) แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาและเสริมสร้าง การเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	135.9045	358.1031	864.2691	506.1660	141.35
	(2) พัฒนาบริการประชาชนและ การพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ	705.9550	468.3839	435.4646	-32.9193	-7.03
	(3) แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนากฎหมายและ กระบวนการยุติธรรม	1.5000	1.5000	1.5000	-	-

ประเภทงบประมาณรายจ่าย - แผนงาน		ปี 2567 (1)	ปี 2568 (2)	ปี 2569 (3)	เปรียบเทียบ (2) และ (3)	
					เพิ่มขึ้น/ (ลดลง)	ร้อยละ
	(4) แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้าน <u>การปรับ สมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ</u>	98.7025	685.1127	685.1127	-	-
4.3	แผนงานบูรณาการ	0.5774	0.2650	12.7139	12.5843	25.55
	(1) แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล	-	-	12.5166	12.5166	-
	(2) แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ	0.5774	0.2650	0.1973	-0.0677	-25.55
4.4	แผนงานบุคลากรภาครัฐ	2,981.3841	3,033.8333	3,156.0625	122.2292	4.03
4.5	รายการค่าดำเนินการภาครัฐ	-	-	-	-	-

4. ภาพรวมแผนงาน ผลผลิต/โครงการ และโครงการที่สำคัญ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(แบบ สว.69-02 (กรม/หน่วยงาน))

ภาพรวมแผนงาน ผลผลิต/โครงการ และโครงการที่สำคัญ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

.....

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

1. ภาพรวมแผนงาน ผลผลิต/โครงการ จำแนกตามงบรายจ่าย

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

แผนงาน – ผลผลิต/โครงการ (ทุกแผนงาน)	งบบุคลากร					งบดำเนินงาน					งบลงทุน			งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวมทั้งสิ้น
	เงินเดือน	ค่าจ้างประจำ	ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทนพนักงานฯ	รวม	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	รวม	ค่าครุภัณฑ์	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม			
1. แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาและเสริมสร้างการเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข																
ผลผลิต : การส่งเสริมการประชาสัมพันธ์เพื่อพัฒนาระบอบประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	864.2691	-	864.2691
2. แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ																
โครงการ : การพัฒนาระบบการบริหารจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการในรูปแบบดิจิทัล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	435.4646	-	435.4646

แผนงาน – ผลผลิต/โครงการ (ทุกแผนงาน)	งบบุคลากร					งบดำเนินงาน					งบลงทุน			งบอุดหนุน	งบราย จ่ายอื่น	รวมทั้งสิ้น
	เงินเดือน	ค่าจ้าง ประจำ	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่าตอบแทน พนักงานฯ	รวม	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	รวม	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	รวม			
3. แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนา กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม																
โครงการ : การมีกลไกช่วยเหลือประชาชน ในการจัดทำและเสนอร่างกฎหมาย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.5000	-	1.5000
4. แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อ สนับสนุนด้านการปรับสมดุลและ พัฒนาระบบการบริหารจัดการ ภาครัฐ																
โครงการ : สนับสนุนเพื่อดำเนินงานในด้าน นิติบัญญัติ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	685.1127	-	685.1127
5. แผนงานบูรณาการรัฐบาล ดิจิทัล																
โครงการ : พัฒนารัฐบาลดิจิทัลและทักษะ ดิจิทัลสำหรับบุคลากรภาครัฐ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12.5166	-	12.5166
6. แผนงานบูรณาการต่อต้าน การทุจริตและประพฤติมิชอบ																
โครงการ : กำหนดแนวทางและมาตรการทาง กฎหมายในการกำกับติดตาม มาตรฐานทางจริยธรรมของสมาชิก รัฐสภาและเจ้าหน้าที่รัฐให้ปลอด จากการทุจริต	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.1973	-	0.1973

แผนงาน – ผลผลิต/โครงการ (ทุกแผนงาน)	งบบุคลากร					งบดำเนินงาน					งบลงทุน			งบอุดหนุน	งบราย จ่ายอื่น	รวมทั้งสิ้น
	เงินเดือน	ค่าจ้าง ประจำ	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่าตอบแทน พนักงานฯ	รวม	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	รวม	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	รวม			
7. แผนงานพื้นฐานด้านการปรับ สมดุลและพัฒนาระบบการบริหาร จัดการภาครัฐ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,042.2524	-	1,042.2524
8. แผนงานบุคลากรภาครัฐ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,156.0625	-	3,156.0625

- คำชี้แจง :
1. ให้กรม/หน่วยงาน ระบุข้อมูลทุกแผนงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ
 2. ให้ระบุข้อมูลเฉพาะผลผลิต/โครงการ ที่อยู่ในแผน ทุกโครงการ โดยไม่ต้องลงรายละเอียดถึงกิจกรรม
 3. เฉพาะ “แผนงานพื้นฐาน” และ “แผนงานบุคลากรภาครัฐ” ให้ระบุเฉพาะภาพรวมตัวเลขงบประมาณ ไม่ต้องระบุรายละเอียด ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม
 4. ใช้ฐานข้อมูลตามคำของบประมาณ แบบ สบป.1009 (หน่วยงาน) : คู่มือปฏิบัติการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และ/หรือ เอกสารงบประมาณเล่มขาวคาดแดง

2. โครงการที่สำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

แผนงาน – ผลผลิต/โครงการ – กิจกรรม – ตัวชี้วัด (ยกเว้นแผนงานบุคลากรภาครัฐ)	งบประมาณ 2569	งบรายจ่าย	ลักษณะการ ดำเนินการ	ที่มา/ความต้องการโครงการ	สถานที่ดำเนินการ/สถานภาพ ปัจจุบัน (ณ วันที่จัดทำขอ)	ผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ จากการใช้จ่ายงบประมาณ
<p>1. แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>โครงการที่ 1 : โครงการกำหนดแนวทางและมาตรการทางกฎหมายในการกำกับติดตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสมาชิกสภาและเจ้าหน้าที่รัฐให้ปลอดจากการทุจริต</p> <p>- โครงการยกระดับการมีจริยธรรมของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และเจ้าหน้าที่รัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569</p> <p>ตัวชี้วัด :</p> <p>เชิงปริมาณ : จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>เชิงคุณภาพ : สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร กรรมการบริหารและข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีความรู้ความเข้าใจเพิ่มมากขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p>	0.1973	งบเงินอุดหนุน	ดำเนินการ แล้วเสร็จ ในปีงบประมาณ (โครงการปีเดียว)	<p>ที่มา : แผนแม่บทของหน่วยรับ งบประมาณภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบ การบริหารจัดการภาครัฐ ประเด็นการ ต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อสร้างจิตสำนึกคุณธรรมและจริยธรรม แก่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร กรรมการบริหาร และข้าราชการสำนักงานฯ</p> <p>สภาพปัญหา/ความต้องการ : ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันของไทย มีมาอย่างยาวนาน แต่ความพยายามใน การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ยังมีเพียงเล็กน้อยหรือไม่มีพัฒนาการ ส่งผลต่อภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือ ของประเทศไทย จึงจำเป็นต้องมีการสร้างการรับรู้ และการคิดแยกแยะถึงการกระทำ ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตแก่ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร กรรมการบริหาร ผู้บริหารและข้าราชการสำนักงาน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ให้เป็นผู้มี คุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์เป็น ที่ยอมรับของประชาชน</p>	ดำเนินการจัดกิจกรรม ณ สำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎร โดยจะดำเนินการในไตรมาสที่ 2 (มีนาคม 2569)	<p>1. สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร กรรมการบริหาร ผู้บริหารและ ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎรมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการกระทำ ที่ต้องห้ามเกี่ยวกับการขัดกัน แห่งผลประโยชน์ตามรัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 และตาม พระราชบัญญัติประกอบ รัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561</p> <p>2. ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร กรรมการบริหาร ผู้บริหารและ ข้าราชการสำนักงาน จากการศึกษาเรื่องร้องเรียนหรือ การชี้มูลความผิดในกรณีเกี่ยวกับ การขัดกันแห่งผลประโยชน์ สามารถนำข้อมูลมาใช้ในการ จัดทำแนวทางการขับเคลื่อน จริยธรรมทางการเมืองได้ อย่างเป็นรูปธรรม</p>

แผนงาน – ผลผลิต/โครงการ – กิจกรรม – ตัวชี้วัด (ยกเว้นแผนงานบุคคลากรภาครัฐ)	งบประมาณ 2569	งบรายจ่าย	ลักษณะการ ดำเนินการ	ที่มา/ความต้องการโครงการ	สถานที่ดำเนินการ/สถานภาพ ปัจจุบัน (ณ วันจัดทำคำขอ)	ผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ จากการใช้จ่ายงบประมาณ
				<p>ความจำเป็นเร่งด่วน : การทุจริตคอร์รัปชันของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร กรรมการ ผู้บริหาร และข้าราชการสำนักงานฯ อาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือของประเทศไทย ตลอดจนปากท้องของประชาชน ซึ่งสอดคล้องกับประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบภายใต้แผนแม่บทยุทธศาสตร์ชาติ</p>		<p>3. เกิดการบูรณาการความร่วมมือระหว่างสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและสำนักงานฯ ในการเสริมสร้างภาพลักษณ์ความน่าเชื่อถือของประชาชนต่อสถาบันนิติบัญญัติ และส่งผลให้สำนักงานฯ สามารถขับเคลื่อนพันธกิจในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมือง และเสริมสร้างภาพลักษณ์ของสถาบันนิติบัญญัติให้มีประสิทธิภาพ และมีฐานข้อมูลในการพัฒนากระบวนการงานด้านการขับเคลื่อนมาตรการทางกฎหมายในการกำกับติดตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสมาชิกรัฐสภาและเจ้าหน้าที่รัฐให้ปลอดจากการทุจริตต่อไป</p>
<p>2. แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนากฎหมายและกระบวนการยุติธรรม</p> <p>โครงการที่ 1 : การมีกลไกช่วยเหลือประชาชนในการจัดทำและเสนอร่างกฎหมาย</p> <p>- โครงการการสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน</p> <p>ในกระบวนการรับฟังความคิดเห็นและวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากร่างกฎหมายที่เสนอโดยสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรหรือผู้มีสิทธิเลือกตั้ง</p> <p>ตัวชี้วัด :</p> <p>เชิงปริมาณ :</p>	1.5000	งบเงินอุดหนุน	ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ (โครงการปีเดียว)	<p>ที่มา : แผนแม่บทของหน่วยรับงบประมาณภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ</p> <p>ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ ประเด็นการกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม</p> <p>เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนากฎหมาย</p> <p>สภาพปัญหา/ความต้องการ : การรับฟังความคิดเห็นร่างพระราชบัญญัติ</p>	ดำเนินการจัดกิจกรรมในพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบโดยตรงจากร่างกฎหมาย อาจครอบคลุมทั้งประเทศ โดยดำเนินการสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนฯ และผลิตสื่อประชาสัมพันธ์การรับฟังความคิดเห็นร่าง พรบ. แต่ละฉบับ	<p>1. เกิดการสร้างการมีส่วนร่วมและการรับรู้ของประชาชนในกระบวนการนิติบัญญัติ โดยจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นกฎหมายที่เสนอโดยสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรหรือผู้มีสิทธิเลือกตั้ง สามารถเข้ามามีส่วนร่วมได้โดยตรง</p>

แผนงาน – ผลผลิต/โครงการ – กิจกรรม – ตัวชี้วัด (ยกเว้นแผนงานบุคคลากรภาครัฐ)	งบประมาณ 2569	งบรายจ่าย	ลักษณะการ ดำเนินการ	ที่มา/ความต้องการโครงการ	สถานที่ดำเนินการ/สถานภาพ ปัจจุบัน (ณ วันจัดทำคำขอ)	ผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ จากการใช้จ่ายงบประมาณ
1. มีการจัดรับฟังความคิดเห็นฯ จำนวนไม่น้อยกว่า 20 – 28 ครั้ง หรือฉบับ 2. จัดทำและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การเสนอร่างกฎหมาย จำนวนไม่น้อยกว่า 1,000 สื่อ/ชนิด/ชิ้นงาน เชิงคุณภาพ : 1. ผู้ได้รับผลกระทบ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประชาชน ผู้ได้รับผลกระทบจากร่างกฎหมายที่เสนอ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับดี 2. ประชาชนเข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80				<p>ที่เสนอโดยสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรหรือผู้มีสิทธิเลือกตั้งในปัจจุบัน</p> <p>ยังขาดการมีส่วนร่วมจากประชาชน ผู้ได้รับผลกระทบจากกฎหมาย เนื่องจากประชาชนบางส่วนขาดการเข้าถึงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และบางส่วนขาดการรับรู้และการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบอย่างทั่วถึง</p> <p>ความจำเป็นเร่งด่วน : รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา 77 กำหนดให้ก่อนการตรากฎหมายทุกฉบับต้องจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นและวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎหมาย และข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2563 ข้อ 110 วรรคสี่ จึงจำเป็นต้องสร้างการมีส่วนร่วมและการรับรู้ร่วมกับผู้ได้รับผลกระทบ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากร่างกฎหมายที่เสนอโดยสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรหรือผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ซึ่งสอดคล้องกับประเด็นกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม ภายใต้แผนแม่บทยุทธศาสตร์ชาติ</p>		จำนวนไม่น้อยกว่า 20 - 28 ครั้ง หรือฉบับ 2. รัฐสภา มีมาตรฐานในการวิเคราะห์ผลกระทบทางนโยบายอย่างรอบด้าน เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการวิเคราะห์เนื้อหา ร่างกฎหมายต่าง ๆ อย่างเป็นรูปธรรม และสามารถนำผลการแสดงความคิดเห็นไปประกอบการพิจารณากฎหมายในทุกขั้นตอน 3. สำนักงานฯ ส่งเสริมประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วม ซึ่งเป็นการกิจหลักขององค์กร โดยเป็นการส่งมอบบริการด้านนิติบัญญัติให้แก่ประชาชน ในการเปิดพื้นที่สร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการร่างกฎหมาย เปิดโอกาสให้ประชาชนเสนอแนวทางใหม่ๆ ในการขับเคลื่อนนโยบายสาธารณะ และลดต้นทุนความขัดแย้งในอนาคตอันสืบเนื่องมาจากการที่สำนักงานฯ ได้กลั่นกรองกฎหมายที่มาจากความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง

แผนงาน – ผลผลิต/โครงการ – กิจกรรม – ตัวชี้วัด (ยกเว้นแผนงานบุคคลากรภาครัฐ)	งบประมาณ 2569	งบรายจ่าย	ลักษณะการ ดำเนินการ	ที่มา/ความต้องการโครงการ	สถานที่ดำเนินการ/สถานภาพ ปัจจุบัน (ณ วันจัดทำคำขอ)	ผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ จากการใช้จ่ายงบประมาณ
<p>3. แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาและเสริมสร้างการเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p> <p>ผลผลิตที่ 1 : การส่งเสริมการประชาสัมพันธ์เพื่อพัฒนาระบอบประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน</p> <p>- โครงการส่งเสริมและสนับสนุนความเป็นพลเมืองของเยาวชนในระบอบประชาธิปไตยเพื่อพัฒนาประชาธิปไตยให้ยั่งยืน : กิจกรรมยุวชนประชาธิปไตย</p> <p>ตัวชี้วัด :</p> <p>เชิงปริมาณ : ประชาชนเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนที่กำหนด</p> <p>เชิงคุณภาพ :</p> <p>1. เยาวชนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีองค์ความรู้ด้านการเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ไม่น้อยกว่าร้อยละ 87 ของจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วม</p> <p>2. เยาวชนที่เข้าร่วมกิจกรรมสามารถแสดงให้เห็นถึงการนำไปประยุกต์ใช้ได้จริงและความพึงพอใจต่อกิจกรรม</p>	3.5000	งบเงินอุดหนุน	ดำเนินการแล้วเสร็จ ในปีงบประมาณ (โครงการปีเดียว)	<p>ที่มา : แผนแม่บทของหน่วยรับงบประมาณภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง ประเด็นการรักษาความสงบภายในประเทศด้วยการเสริมสร้างความรู้ทางการเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เพื่อสร้างความมั่นคงด้านการเมือง</p> <p>สภาพปัญหา/ความต้องการ:</p> <p>การเผยแพร่ความรู้ด้านการเมือง การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และกระบวนการนิติบัญญัติ โดยให้กลุ่มเป้าหมายเยาวชนทุกภูมิภาคทั่วประเทศ ที่มีอายุระหว่าง 15 – 20 ปี มีส่วนร่วมกับกิจกรรมของสถาบันนิติบัญญัติและเครือข่ายยุวชนประชาธิปไตย ส่งผลต่อการพัฒนาศักยภาพและการปลูกจิตสำนึกของเยาวชนที่ต้องต่อประเด็นการเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p> <p>ความจำเป็นเร่งด่วน : เยาวชนมีส่วนร่วมในการสร้างความมั่นคงในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เพื่อตระหนักในหน้าที่</p>	<p>ดำเนินการจัดกิจกรรมยุวชนประชาธิปไตย จำนวน 10 วัน/รุ่น รุ่นละ 310 คน</p>	<p>1. กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ด้านการเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และกระบวนการทางนิติบัญญัติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560</p> <p>2. กลุ่มเป้าหมายตระหนักในหน้าที่ความเป็นเมืองในระบอบประชาธิปไตย และการดำเนินชีวิตตามวิถีประชาธิปไตย</p> <p>3. เยาวชนทุกภูมิภาคได้มีส่วนร่วมกับกิจกรรมของสถาบันนิติบัญญัติอย่างเท่าเทียม โดยมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศและเป็นเครือข่ายของรัฐสภา เปิดโอกาสให้สำนักงานฯ มีเครือข่ายด้านประชาธิปไตยที่หลากหลาย และผู้เข้าร่วมโครงการมีโอกาสพัฒนาเป็นผู้นำทางสังคมหรือการเมืองในอนาคต</p> <p>4. กิจกรรมยุวชนประชาธิปไตยเสริมสร้างวัฒนธรรมประชาธิปไตยอย่างยั่งยืน และสนับสนุนภารกิจหลักของ</p>

แผนงาน – ผลผลิต/โครงการ – กิจกรรม – ตัวชี้วัด (ยกเว้นแผนงานบุคคลากรภาครัฐ)	งบประมาณ 2569	งบรายจ่าย	ลักษณะการ ดำเนินการ	ที่มา/ความต้องการโครงการ	สถานที่ดำเนินการ/สถานภาพ ปัจจุบัน (ณ วันจัดทำคำขอ)	ผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ จากการใช้จ่ายงบประมาณ
				ความเป็นพลเมืองในระบอบ ประชาธิปไตย และมีส่วนร่วมในการ พัฒนาประเทศ		สำนักงานฯ ในการส่งเสริมการมี ส่วนร่วมทางการเมือง และ เสริมสร้างภาพลักษณ์ของสถาบัน นิติบัญญัติ โดยเป็นการต่อยอด ให้เกิดกิจกรรมในระดับเยาวชน เช่น การเลือกตั้งนักเรียน การตั้ง ชมรมประชาธิปไตยในระดับ สถานศึกษา การเคารพความเห็น ต่างและการเคารพแสดงออกทาง การเมืองในระบอบประชาธิปไตย เป็นต้น
4. . แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาและเสริมสร้างการเมืองใน ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ผลผลิตที่ 1 : การส่งเสริมการประชาสัมพันธ์เพื่อพัฒนา ระบอบประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมทางการเมืองของ ประชาชน - โครงการรัฐสภาสัญจรเพื่อเด็กและเยาวชน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569 ตัวชี้วัด : เชิงปริมาณ : มีผู้เข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนที่กำหนด (ครั้งละ 1 จังหวัด/จังหวัดละ 250 คน) จำนวน 4 ภูมิภาค ภูมิภาคละ 2 ครั้ง เชิงคุณภาพ : 1. เยาวชนกลุ่มเป้าหมายผ่านการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 2. เยาวชนกลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจต่อการอบรมฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	5.9801	งบเงินอุดหนุน	ดำเนินการ แล้วเสร็จ ในปีงบประมาณ (โครงการปีเดียว)	ที่มา : แผนแม่บทของหน่วยรับ งบประมาณภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านความมั่นคง ประเด็นความมั่นคง เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วม ของภาคพลเมืองในกระบวนการ นิติบัญญัติ สภาพปัญหา/ความต้องการ: เพื่อปลูกฝังให้เด็กและเยาวชนที่จะเติบโต เป็นพลสำคัญของประเทศมีความรู้ ความเข้าใจในหลักการประชาธิปไตย ความจำเป็นเร่งด่วน : เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการเมืองการปกครอง ในระบอบประชาธิปไตยในระบอบรัฐสภา ให้แก่เด็กและเยาวชนที่กำลังศึกษา ในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	ดำเนินการจัดโครงการรัฐสภา สัญจรฯ ในพื้นที่ที่กำหนดจัด โครงการ ครั้งละ 1 จังหวัด/ จังหวัดละ 250 คน) จำนวน 4 ภูมิภาค ภูมิภาคละ 2 ครั้ง (8 ครั้ง)	1. เยาวชนมีความรู้ความเข้าใจ เรื่องสิทธิ หน้าที่ เสรีภาพ และความรับผิดชอบของพลเมือง ในระบอบประชาธิปไตย และมีส่วนร่วมตามวิถีรัฐธรรมนูญ ตลอดจน มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับบทบาทอำนาจหน้าที่ ของสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภา และเข้ามามีส่วนร่วมทางการเมือง เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ ที่ดีของสถาบันนิติบัญญัติ และ พัฒนาศักยภาพของเครือข่าย เยาวชนด้านประชาธิปไตยให้ เข้มแข็ง 2. สำนักงานฯ สามารถเชื่อมโยง ภารกิจงานระหว่างรัฐสภากับ

แผนงาน – ผลผลิต/โครงการ – กิจกรรม – ตัวชี้วัด (ยกเว้นแผนงานบุคคลากรภาครัฐ)	งบประมาณ 2569	งบรายจ่าย	ลักษณะการ ดำเนินการ	ที่มา/ความต้องการโครงการ	สถานที่ดำเนินการ/สถานภาพ ปัจจุบัน (ณ วันจัดทำคำขอ)	ผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ จากการใช้จ่ายงบประมาณ
				โดยเฉพาะประเด็นเกี่ยวกับบทบาท อำนาจหน้าที่ของรัฐสภา สภาผู้แทน ราษฎร ตลอดจนสนับสนุน การมีส่วนร่วมทางการเมืองและแสดง ความเห็นทางการเมืองมากขึ้น อีกทั้งยัง เป็นการเพิ่มโอกาสและช่องทางในการ เผยแพร่ความรู้ด้านการเมืองการปกครอง แบบประชาธิปไตยให้แก่เยาวชนในกลุ่ม กว้างยิ่งขึ้น		ประชาชนได้อย่างใกล้ชิด และ เป็นการเพิ่มปฏิสัมพันธ์ที่ดี ระหว่างสถาบันนิติบัญญัติกับ เยาวชน ส่งเสริมทัศนคติที่ดีใน การเป็นหน่วยงานที่ประชาชน สามารถเข้าถึงได้โดยง่าย สามารถสร้างแรงบันดาลใจ ปลูกฝังจิตสำนึกของความเป็น พลเมือง (Citizenship Mindset) ได้ตั้งแต่ระดับเยาวชน
5. แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและพัฒนา ประสิทธิภาพภาครัฐ โครงการที่ 1 : โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการ และเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการในรูปแบบดิจิทัล - โครงการจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์/ระบบ จำนวน 3 รายการ ตามโครงการจัดหาระบบเฝ้าระวังและรักษา ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ของศูนย์ปฏิบัติการรักษา ความมั่นคงปลอดภัย (Security Operation Center : SOC) อาคารรัฐสภา ตัวชี้วัด : เชิงปริมาณ : รายงานการบำรุงรักษาระบบเฝ้าระวังและ รักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ของศูนย์ปฏิบัติการรักษา ความมั่นคงปลอดภัย (Security Operation Center : SOC) อาคารรัฐสภา เชิงคุณภาพ : ระบบเฝ้าระวังและรักษาความมั่นคงปลอดภัย ไซเบอร์ของศูนย์ปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัย (Security Operation Center : SOC) อาคารรัฐสภา พร้อมใช้งาน	8.9465	งบเงินอุดหนุน	ดำเนินการ แล้วเสร็จ ในปีงบประมาณ (โครงการปีเดียว)	ที่มา : แผนแม่บทของหน่วยรับ งบประมาณภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบ การบริหารจัดการภาครัฐ ประเด็น การบริการประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ เพื่อบำรุงรักษาระบบเฝ้าระวัง และรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ ของศูนย์ปฏิบัติการรักษาความมั่นคง ปลอดภัย (Security Operation Center : SOC) อาคารรัฐสภา เพื่อเฝ้าระวังและ บริหารความเสี่ยงในการรับมือภัยคุกคาม ทางไซเบอร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพและ ครบคลุม สภาพปัญหา/ความต้องการ: ปัจจุบันมีภัยคุกคามด้าน Cyber Security โจรกรรมข้อมูลจาก ผู้ไม่ประสงค์ดี (Hacker) อันนำมาซึ่ง ความเสียหายทางระบบสารสนเทศ	ดำเนินการจัดโครงการจ้าง บำรุงรักษาอุปกรณ์/ระบบ จำนวน 3 รายการ ณ อาคาร รัฐสภา	1. ระบบเฝ้าระวังและรักษาความ มั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ของ ศูนย์ปฏิบัติการรักษาความมั่นคง ปลอดภัย Security Operation Center : SOC อาคารรัฐสภา มีการบำรุงรักษาให้สามารถ ใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและ มีประสิทธิภาพ สามารถตรวจจับ และตอบสนองต่อภัยคุกคามทาง ไซเบอร์ได้อย่างรวดเร็วและ แม่นยำ 2. ลดความเสี่ยงจากการถูกโจมตี ทางไซเบอร์ ซึ่งจะกระทบต่อ สำนักงานฯ หากเกิดกรณีการ ขโมยฐานข้อมูลหรือโจมตีชุด ข้อมูลที่สำคัญภายในสำนักงานฯ และลดความสูญเสียจาก

แผนงาน – ผลผลิต/โครงการ – กิจกรรม – ตัวชี้วัด (ยกเว้นแผนงานบุคคลากรภาครัฐ)	งบประมาณ 2569	งบรายจ่าย	ลักษณะการ ดำเนินการ	ที่มา/ความต้องการโครงการ	สถานที่ดำเนินการ/สถานภาพ ปัจจุบัน (ณ วันจัดทำคำขอ)	ผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ จากการใช้จ่ายงบประมาณ
				<p>ส่งผลให้สำนักงานฯ ขาดความน่าเชื่อถือ จึงจำเป็นต้องจัดหาระบบเฝ้าระวัง และแจ้งเตือนภัยคุกคามทางไซเบอร์ เพื่อป้องกันการเกิด Downtime ในระบบสารสนเทศและลดความเสี่ยงในการรับมือ ภัยคุกคามทางไซเบอร์ให้ครอบคลุม</p> <p>ความจำเป็นเร่งด่วน :</p> <p>สำนักงานฯ ได้เห็นถึงความจำเป็น ในการบำรุงรักษาอุปกรณ์ที่มีความสำคัญ และเป็นศูนย์กลางของระบบรักษา ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ และต่ออายุ การใช้งานซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ จำนวน 3 รายการ ให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่อง เพื่อเฝ้าระวังและรักษาความมั่นคง ปลอดภัยไซเบอร์ของศูนย์ปฏิบัติการ รักษาความมั่นคงปลอดภัย (SOC) อาคาร รัฐสภา</p>		<p>เหตุขัดข้องของระบบหรือข้อมูล สูญหาย</p> <p>3. หน่วยงานภายในสำนักงานฯ สามารถดำเนินงาน ได้อย่าง ต่อเนื่อง ไม่เกิดปัญหาทางเทคนิค และดำเนินการตอบสนองต่อ ผู้รับบริการ ไม่ว่าจะเป็นสมาชิกา หรือประชาชนที่เข้ารับบริการ ภายในสำนักงานฯ ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ</p> <p>4. สนับสนุนการปฏิบัติงานในการ บริหารจัดการองค์กรให้มีขีด สมรรถนะสูง (HPO) และแข่งขัน ได้ด้วยนวัตกรรม โดยมุ่งสู่องค์กร ที่ทันสมัย ปลอดภัย และลดค่า เสียโอกาสจากเหตุการณ์ด้าน ความมั่นคงไซเบอร์ที่อาจทำให้ ระบบการใช้งานและการ ปฏิบัติงานสนับสนุนกระบวนการ นิติบัญญัติต้องชะงักลง</p>

คำชี้แจง : ให้ กรม/หน่วยงาน ยกตัวอย่างโครงการ/กิจกรรม ที่เป็นรายการสำคัญ ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

1. ให้ยกตัวอย่างโครงการสำคัญ ๆ ที่เห็นควรนำเสนอ จำนวน 10-15 โครงการ
2. โครงการดังกล่าวจะต้องเป็นโครงการที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาประเทศ สนับสนุนส่งเสริมหรือพัฒนาความเป็นอยู่ของประชาชน การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น การเตรียมการวางแผนเพื่อรองรับปัญหาที่อาจเกิดขึ้น การป้องกันบรรเทาสาธารณภัย หรือการบริหารจัดการภัยพิบัติต่าง ๆ (ภัยที่กระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติ-ภัยทางเศรษฐกิจ-ภัยทางสังคม-ภัยความมั่นคง) เป็นต้น โดยเน้นความสอดคล้องตามกลุ่มภารกิจของกระทรวงนั้น ๆ เป็นหลัก ได้แก่ กระทรวงด้านความมั่นคง กระทรวงด้านเศรษฐกิจ และกระทรวงด้านสังคม หรือบูรณาการประสานการสนับสนุนกลุ่มภารกิจในมิติด้านอื่นตามขอบเขตหน้าที่และอำนาจที่เกี่ยวข้อง
3. สำหรับหน่วยงานอื่นที่ไม่สังกัดกระทรวงให้ยกตัวอย่างโครงการตามภารกิจของหน่วยงาน
4. ให้เรียงลำดับโครงการจากวงเงินงบประมาณมากไปหาน้อย

5. ผลการเบิกจ่ายและผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568

(แบบ สว.69-03 (กรม/หน่วยงาน))

ผลการเบิกจ่ายและผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

1. ภาพรวมผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

ประเภทรายจ่าย	วงเงินตาม พ.ร.บ. (1)	วงเงินหลังโอนเปลี่ยนแปลง (2)	ผลการเบิกจ่าย		ผลการใช้จ่าย	
			จำนวน (3)	ร้อยละ (4) = (3)/(2)*100	จำนวน (5)	ร้อยละ (6) = (5)/(2)*100
รวม						
รายจ่ายประจำ	5,077.7410	5,119.3342	2,520.0711	49.27	2,713.5300	53.01
รายจ่ายลงทุน	507.5042	624.5929	5.4737	0.88	299.3436	47.93

หมายเหตุ : ให้ใช้ผลการเบิกจ่าย ณ วันที่ 30 เมษายน 2568 และคำนวณร้อยละจากวงเงินงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลง

2. การกักเงินไว้เบิกเหลือปี ปีงบประมาณ 2567

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม	งบประมาณปี 2567					คำชี้แจง
	เงินกักไว้เบิก เหลือปี	เบิกจ่าย	ร้อยละ	คงเหลือ	ร้อยละ	
รวม	286.0324	57.0681	19.95	228.9643	80.05	
1.วิจัยเรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการพิจารณา ร่าง พ.ร.บ. ของสภาผู้แทนราษฎร	0.3150	0.1800	57.14	0.1350	42.86	ผู้วิจัย : สถาบันพระปกเกล้า รอเบิกจ่ายงวดสุดท้าย
2.วิจัยเรื่อง ความเป็นอิสระในการจัดตั้งงบประมาณของฝ่าย นิติบัญญัติ	0.5514	-	0	0.5514	100	ผู้วิจัย : มูลนิธิสถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาประเทศไทย (TDRI) คงเหลือเบิกจ่ายอีก 2 งวด

ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม	งบประมาณปี 2567					คำชี้แจง
	เงินกันไว้เบิก เหลือในปี	เบิกจ่าย	ร้อยละ	คงเหลือ	ร้อยละ	
3. วิจัยเรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและกระบวนการงบประมาณของสภาผู้แทนราษฎร	0.5600	-	0	0.5600	100	ผู้วิจัย : สถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ คงเหลือเบิกจ่ายอีก 2 งวด
4. วิจัยเรื่อง การพัฒนารูปแบบระบบการบริหารจัดการฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการการสภาผู้แทนราษฎร	0.5600	-	0	0.5600	100	ผู้วิจัย : สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง คงเหลือเบิกจ่ายอีก 2 งวด
5. วิจัยเรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการฐานข้อมูลงบประมาณ ฐานข้อมูลเศรษฐกิจสังคม และฐานข้อมูลเหตุการณ์ความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการการสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภาในการแก้ปัญหาการบริหารและการพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้	0.5278	-	0	0.5278	100	ผู้วิจัย : สถาบันสันติศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ คงเหลือเบิกจ่ายอีก 2 งวด
6. วิจัยเรื่อง กฎหมายดิจิทัลเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม การศึกษาเปรียบเทียบกฎหมายในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก	0.5600	-	0	0.5600	100	ผู้วิจัย : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ คงเหลือเบิกจ่ายอีก 2 งวด
7. วิจัยเรื่อง การพัฒนาสภาผู้แทนราษฎรให้เป็นองค์กรทางการเมืองของประชาชน	0.3970	0.2268	57.14	0.1702	42.86	ผู้วิจัย : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ รอเบิกจ่ายงวดสุดท้าย
8. ค่าจ้างตัดเครื่องแบบเจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	1.0434	0.8864	84.95	0.1570	15.05	เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว
9. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตรายการข่าววิทยุกระจายเสียง (ครุภัณฑ์)	0.8029	0.6309	78.58	0.1720	21.42	เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว
10. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตรายการข่าววิทยุกระจายเสียง	0.0771	0.0753	97.67	0.0018	2.33	เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว
11. ค่าจ้างผลิตภาพยนตร์การ์ตูนแอนิเมชัน 3 มิติ เรื่อง พาน้องชมรัฐสภา	1.9200	1.7000	88.54	0.2200	11.46	เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว

ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม	งบประมาณปี 2567					คำชี้แจง
	เงินกันไว้เบิก เหลือในปี	เบิกจ่าย	ร้อยละ	คงเหลือ	ร้อยละ	
12. โครงการจัดหาระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์	12.0000	-	0	12.0000	100	ยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เนื่องจาก รายละเอียดของประกาศและเอกสารประกวดราคา จางๆ ไม่ครบถ้วน
13. โครงการปรับปรุงอาคารที่พักสวัสดิการเคหะสวัสดิการสำหรับ ข้าราชการ (อาคารเก่า)	30.0000	-	0	30.0000	100	ลงนามในสัญญาวงเงิน 26.0000 ล้านบาท อยู่ระหว่างการบริหารสัญญา กำหนดชำระ 6 งวด
14. โครงการจัดหาระบบถ่ายทอดสดการประชุมผ่านระบบ เครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ	3.7000	3.6970	99.91	0.0030	0.09	เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว
15. จ้างบำรุงรักษาเครื่องสูบน้ำเย็น เครื่องสูบน้ำหล่อเย็น และห่อหุ้มระบายความร้อน	0.5977	0.1162	19.45	0.4815	80.55	ลงนามในสัญญาวงเงิน 0.4650 บาท อยู่ระหว่างการ บริหารสัญญา กำหนดชำระ 4 งวด เบิกจ่ายแล้ว 1 งวด
16. โครงการผลิตรายการโทรทัศน์รัฐสภา รายการ SECTION 77	1.0000	0.2442	24.43	0.7558	75.57	ลงนามในสัญญาวงเงิน 0.9770 ล้านบาท อยู่ระหว่างการบริหารสัญญา กำหนดชำระ 4 งวด เบิกจ่ายแล้ว 1 งวด
17. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการผลิตรายการโทรทัศน์ ของสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา (อุปกรณ์สำหรับโอนถ่ายข้อมูล FTP Gateway)	1.9225	1.8600	96.75	0.0625	3.25	เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว
18. จัดซื้อแบตเตอรี่และตัวเก็บประจุทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพ พร้อมติดตั้งสำหรับเครื่องสำรองไฟฟ้า เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องสูบน้ำดับเพลิง ตู้ควบคุมหลักและตู้ควบคุมย่อย สำหรับ ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ พร้อมทำความสะอาดและแก้ไขระบบ แจ้งเหตุเพลิงไหม้ของอาคารรัฐสภาแห่งใหม่	28.5833	28.2990	99.01	0.2843	0.99	เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว
19. จัดซื้อชุดและอุปกรณ์ดับเพลิง จำนวน 8 รายการ	2.9999	2.9980	99.93	0.0019	0.07	เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว

ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม	งบประมาณปี 2567					คำชี้แจง
	เงินกันไว้เบิก เหลือปี	เบิกจ่าย	ร้อยละ	คงเหลือ	ร้อยละ	
20. จ้างก่อสร้างฐานพระบรมราชานุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว	76.2181	4.8750	6.40	71.3431	93.60	ลงนามในสัญญาวงเงิน 32.5000 ล้านบาท อยู่ระหว่างการบริหารสัญญา กำหนดชำระ 7 งวด เบิกจ่ายแล้ว 2 งวด
21. จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 12 รายการ	6.9731	6.9710	99.97	0.0021	0.03	เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว
22. จ้างซ่อมระบบปรับอากาศแบบเครื่องทำความเย็นระบายความร้อนด้วยน้ำ (Overhaul Chiller)	3.3096	3.0950	93.52	0.2146	6.48	เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว
23. จ้างออกแบบอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ พร้อมอาคารประกอบ	2.0544	-	0	2.0544	100	อยู่ระหว่างคณะกรรมการฯ พิจารณาตรวจรับงาน งวดสุดท้าย
24. จ้างออกแบบก่อสร้างอาคารจอดรถของอาคารรัฐสภา ตามแนวนอนสามเสน	106.2062	-	0	106.2062	100	ยกเลิกประกาศเชิญชวนทั่วไปเนื่องจากมีผู้ยื่นอุทธรณ์ และผลอุทธรณ์ฟังขึ้น
25. จัดจ้างซ่อมแซมบำรุงรักษาเครื่องสูบน้ำบ่อรวมน้ำเสียและ บ่อดักไขมัน	3.1529	1.2133	38.48	1.9396	61.52	ลงนามในสัญญาวงเงิน 2.6964 ล้านบาท อยู่ระหว่างการบริหารสัญญา กำหนดชำระ 2 งวด เบิกจ่ายแล้ว 1 งวด

1. ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

1.1 ผลสำเร็จและประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

ลำดับ	ชื่อ โครงการ-กิจกรรม	งบประมาณ		พื้นที่ดำเนินการ	ผลสำเร็จและประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ
		2567	2568		
1.	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนความเป็นพลเมืองของเยาวชนในระบอบประชาธิปไตยเพื่อพัฒนาประชาธิปไตยให้ยั่งยืน : กิจกรรมยุวชนประชาธิปไตย (สำนักประชาสัมพันธ์)	6.0000	3.5000	<p>ปี 2567 จัดขึ้นระหว่างวันที่ 23 เมษายน – 2 พฤษภาคม 2567 ณ สถาบันวิชาการบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ (NT) จังหวัดนนทบุรี กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 160 คน หลักสูตรการอบรมแบ่งออกเป็นภาคเนื้อหาสาระ และภาคประสบการณ์ โดยมีกิจกรรม (แบ่งกลุ่ม) เยี่ยมชม และศึกษาดูงาน ณ ทำเนียบรัฐบาล รัฐสภา ศาลรัฐธรรมนูญ ศาลปกครอง สถานเอกอัครราชทูตสหรัฐอเมริกาประจำประเทศไทย สถานเอกอัครราชทูตญี่ปุ่นประจำประเทศไทย สถานเอกอัครราชทูตออสเตรเลียประจำประเทศไทย พิพิธภัณฑ์พระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว ศูนย์ศึกษาประชาธิปไตย (คณะกรรมการการเลือกตั้ง)</p> <p>ปี 2568 จัดขึ้นระหว่างวันที่ 22 เมษายน – 1 พฤษภาคม 2568 ณ สถาบันวิชาการบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ (NT) จังหวัดนนทบุรี กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 200 คน หลักสูตรการอบรมแบ่งออกเป็นภาคเนื้อหาสาระ และภาคประสบการณ์ โดยมีกิจกรรม (แบ่งกลุ่ม) เยี่ยมชม</p>	<p>- เยาวชนกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ด้านการเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และกระบวนการทางนิติบัญญัติตระหนักในหน้าที่ความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย และการดำเนินชีวิตตามวิถีประชาธิปไตย</p> <p>- เยาวชนกลุ่มเป้าหมายทั่วทุกภูมิภาคได้เข้ามามีส่วนร่วมกับกิจกรรมของสถาบันนิติบัญญัติอย่างเท่าเทียม โดยมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ และการเป็นเครือข่ายของรัฐสภา จนถึงระดับการเสริมอำนาจประชาชน (Empower) อันเป็นระดับสูงสุดของการมีส่วนร่วม</p>

ลำดับ	ชื่อ โครงการ-กิจกรรม	งบประมาณ		พื้นที่ดำเนินการ	ผลสำเร็จและประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ
		2567	2568		
				และศึกษาดูงาน ณ ทำเนียบรัฐบาล รัฐสภา ศาลปกครอง ศาลฎีกา ศาลปกครอง สำนักงานอัยการสูงสุด ศูนย์ศึกษาประชาธิปไตย (คณะกรรมการการเลือกตั้ง) สถานเอกอัครราชทูตเยอรมนีประจำประเทศไทย สถานเอกอัครราชทูตสาธารณรัฐประชาชนจีนประจำประเทศไทย สถานเอกอัครราชทูตสหรัฐอเมริกาประจำประเทศไทย สถานเอกอัครราชทูตสาธารณรัฐเกาหลีประจำประเทศไทย โรงเรียนจิตอาสา 904 (บางเขน)	
2.	โครงการการจัดงานวันรัฐธรรมนูญประจำปี 2568 (สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร)	-	2.0000	จัดโครงการวันที่ 10 ธันวาคม 2567 ณ ห้องประชุมสัมมนา ปี1-2 ชั้น ปี1 อาคารรัฐสภา โดยมีนายวันมูหะมัดนอร์ มะทา ประธานรัฐสภา และประธานสภาผู้แทนราษฎร เป็นประธานในพิธีเปิดงานวันรัฐธรรมนูญ 2567 สู่รัฐธรรมนูญในฝัน	ประชาชนมีความตระหนักรู้เกี่ยวกับความสำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานและภารกิจของรัฐสภาและสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ตลอดจนการปกครองระบอบประชาธิปไตยมากขึ้น
3.	โครงการรับฟังความคิดเห็นและวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากร่างกฎหมายที่เสนอโดยสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรหรือผู้มีสิทธิเลือกตั้ง (คณะกรรมการขับเคลื่อนการรับฟังความคิดเห็นและวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากร่างกฎหมายที่เสนอโดยสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร หรือผู้มีสิทธิเลือกตั้งไปสู่ภาคประชาชน)	1.5000	1.5000	พื้นที่ที่ได้รับผลกระทบโดยตรงจากร่างกฎหมาย อาจครอบคลุมทั่วประเทศ 1. การรับฟังความคิดเห็นร่างพระราชบัญญัติส่งเสริมและคุ้มครองกลุ่มชาติพันธุ์และชนเผ่า พ.ศ. (จำนวน 1 ฉบับ) วันที่ 24 ตุลาคม 2566 ณ อาคารรัฐสภา 2. การรับฟังความคิดเห็นร่างพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมพระราชกำหนดการประมง พ.ศ. 2558 พ.ศ. (จำนวน 5 ฉบับ) โดยจัดกิจกรรม จำนวน 4 ครั้ง	- ผู้ได้รับผลกระทบ ผู้มีส่วนได้เสีย และประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากร่างกฎหมายที่เสนอโดยสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรหรือผู้มีสิทธิเลือกตั้ง มีช่องทางและมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นได้โดยตรงและทั่วถึง - สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรสามารถนำผลการรับฟังความคิดเห็นและการวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นจากร่างกฎหมายไปประกอบการพิจารณาในการตรากฎหมายทุกขั้นตอน - มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การเสนอร่างกฎหมายของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรหรือผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ประชาชน

ลำดับ	ชื่อ โครงการ-กิจกรรม	งบประมาณ		พื้นที่ดำเนินการ	ผลสำเร็จและประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ
		2567	2568		
				<p>- ครั้งที่ 1 วันที่ 23 ตุลาคม 2566 ณ จังหวัดตราด</p> <p>- ครั้งที่ 2 วันที่ 28 ตุลาคม 2566 ณ จังหวัดสมุทรสงคราม</p> <p>- ครั้งที่ 3 วันที่ 5 พฤศจิกายน 2566 ณ จังหวัดระนอง</p> <p>- ครั้งที่ 4 วันที่ 12 พฤศจิกายน 2566 ณ จังหวัดสงขลา</p> <p>3. การรับฟังความคิดเห็นร่างพระราชบัญญัติระเบียบเขตเศรษฐกิจภาคใต้ พ.ศ. (จำนวน 2 ฉบับ) วันที่ 6 พฤศจิกายน 2566 ณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี</p> <p>4. การรับฟังความคิดเห็นร่างพระราชบัญญัติโคนมและผลิตภัณฑ์นม (ฉบับที่ ..) พ.ศ. (จำนวน 1 ฉบับ) วันที่ 16 ธันวาคม 2566 ณ จังหวัดปทุมธานี</p> <p>5. การรับฟังความคิดเห็นร่างพระราชบัญญัติว่าด้วยลำไย (จำนวน 2 ฉบับ) วันที่ 25 เมษายน 2567 ณ จังหวัดเชียงใหม่</p> <p>6. การรับฟังความคิดเห็นร่างพระราชบัญญัติเขตพัฒนาพิเศษล้านนาตะวันออก พ.ศ. (จำนวน 3 ฉบับ) โดยจัดกิจกรรม จำนวน 4 ครั้ง ดังนี้</p> <p>- ครั้งที่ 1 วันที่ 29 เมษายน 2567 ณ จังหวัดเชียงราย</p>	<p>ได้รับทราบโดยทั่วไป (ขึ้นอยู่กับจำนวนร่างพระราชบัญญัติที่มีการเสนอ)</p> <p>- กลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจการรับฟังความคิดเห็นและวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากร่างกฎหมาย</p>

ลำดับ	ชื่อ โครงการ-กิจกรรม	งบประมาณ		พื้นที่ดำเนินการ	ผลสำเร็จและประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ
		2567	2568		
				- ครั้งที่ 2 วันที่ 30 เมษายน 2567 ณ จังหวัดพะเยา - ครั้งที่ 3 วันที่ 29 เมษายน 2567 ณ จังหวัดน่าน - ครั้งที่ 4 วันที่ 30 เมษายน 2567 ณ จังหวัดแพร่ 7. การรับฟังความคิดเห็นร่างพระราชบัญญัติจัดการเลือกปฏิบัติต่อบุคคล พ.ศ. (จำนวน 1 ฉบับ) วันที่ 9 กันยายน 2567 ณ อาคารรัฐสภา 8. การรับฟังความคิดเห็นร่างพระราชบัญญัติอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน พ.ศ. จัดกิจกรรม จำนวน 5 ครั้ง ดังนี้ - ครั้งที่ 1 ระหว่างวันที่ 6 - 8 พฤศจิกายน 2567 ณ จังหวัดนครราชสีมา - ครั้งที่ 2 วันที่ 10 พฤศจิกายน 2567 ณ จังหวัดชลบุรี - ครั้งที่ 3 วันที่ 11 พฤศจิกายน 2567 ณ จังหวัดสมุทรสงคราม - ครั้งที่ 4 ระหว่างวันที่ 14 - 16 พฤศจิกายน 2567 ณ จังหวัดนครศรีธรรมราช - ครั้งที่ 5 วันที่ 24 พฤศจิกายน 2567 ณ จังหวัดนครสวรรค์	

ลำดับ	ชื่อ โครงการ-กิจกรรม	งบประมาณ		พื้นที่ดำเนินการ	ผลสำเร็จและประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ
		2567	2568		
				9. การรับฟังความคิดเห็นร่างพระราชบัญญัติ ระเบียบเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคใต้ พ.ศ. จัดกิจกรรม จำนวน 3 ครั้ง ดังนี้ - ครั้งที่ 1 วันที่ 14 ธันวาคม 2567 ณ จังหวัดชุมพร - ครั้งที่ 2 วันที่ 14 ธันวาคม 2567 ณ จังหวัด ระนอง - ครั้งที่ 3 วันที่ 15 ธันวาคม 2567 ณ จังหวัด ระนอง 10. การรับฟังความคิดเห็นร่างพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. และร่างพระราช บัญญัติการศึกษาเท่าเทียม พ.ศ. จัดกิจกรรม จำนวน 3 ครั้ง ดังนี้ - ครั้งที่ 1 ระหว่างวันที่ 2 - 4 กุมภาพันธ์ 2568 ณ จังหวัดศรีสะเกษ - ครั้งที่ 2 วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2568 ณ โรงแรม กราฟ ไฮเทล กรุงเทพมหานคร - ครั้งที่ 3 ระหว่างวันที่ 16 - 18 กุมภาพันธ์ 2568 ณ จังหวัดพิษณุโลก 11. ดำเนินการประชาสัมพันธ์และการสร้างการมี ส่วนร่วมของประชาชนต่อโครงการเสริมสร้าง ความรู้ความเข้าใจและสร้างการมีส่วนร่วมกับ ประชาชน ในกระบวนการรับฟังความคิดเห็นร่าง กฎหมายที่เปิดรับฟังความคิดเห็น ตามมาตรา 77	

ลำดับ	ชื่อ โครงการ-กิจกรรม	งบประมาณ		พื้นที่ดำเนินการ	ผลสำเร็จและประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ
		2567	2568		
				ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 จำนวน 2 ครั้ง ดังนี้ - ครั้งที่ 1 วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568 ณ โรงแรมกรุงศรีริเวอร์ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา - ครั้งที่ 2 วันที่ 1 มีนาคม 2568 ณ โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคุณ จังหวัดอ่างทอง	
4.	โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม (สำนักพัฒนาบุคลากร)	1.0000	1.0000	ปี 2567 ดำเนินการจัดโครงการ ได้แก่ 1. โครงการสร้างเสริมจริยธรรมนำทีมงาน จำนวน 4 กิจกรรม ณ อาคารรัฐสภา 2. โครงการสร้างผู้นำการขับเคลื่อนคุณธรรมและจริยธรรมในองค์กร จำนวน 2 กิจกรรม ณ อาคารรัฐสภา 3. โครงการเสริมสร้างเครือข่ายและขยายความร่วมมือด้านคุณธรรมและจริยธรรม จำนวน 3 กิจกรรม ณ อาคารรัฐสภา 4. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เครือข่ายองค์กรคุณธรรม ณ กรมการปกครอง 5. โครงการสนับสนุนกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) 6. โครงการเสวนาเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา ณ อาคารรัฐสภา	- บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มุ่งเน้นประโยชน์ส่วนรวม ปฏิบัติตามมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส มีวินัย และมีพฤติกรรมการป้องกันการทุจริต มีจิตสำนึกการเป็นข้าราชการที่ดี ตลอดจนมีการนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้กับการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต - บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีกรอบความคิด (Mindset) ที่มุ่งเน้นประโยชน์ส่วนรวมและคำนึงเพื่อสร้างจิตสำนึกการเป็นข้าราชการที่ดี - บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีการปฏิบัติตามมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส มีวินัย และมีพฤติกรรมการป้องกันการทุจริต - บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีการนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้กับการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต

ลำดับ	ชื่อ โครงการ-กิจกรรม	งบประมาณ		พื้นที่ดำเนินการ	ผลสำเร็จและประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ
		2567	2568		
				<p>7. โครงการพัฒนาจิตเพื่อประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน กิจกรรมธรรมทัศน์พัฒนาจิตใจและศึกษาวิถีวัฒนธรรม จำนวน 5 แห่ง ได้แก่ 1) วัดอินทาราม อารามหลวงสมเด็จพระเจ้ากรุงธนบุรี 2) ศึกษาวิถีวัฒนธรรมดั้งเดิมของคนริมคลองบางหลวง 3) บ้านศิลปิน คลองบางหลวง 4) วัดคูหาสวรรค์วรวิหาร กรุงเทพฯ 5) วัดปากน้ำภาษีเจริญ กรุงเทพฯ</p> <p>8. โครงการพัฒนาจิต (ปฏิบัติธรรม) จำนวน 4 ครั้ง ณ อาคารรัฐสภา</p> <p>9. โครงการหลักธรรมนำชีวิตด้วยวิถีทางศาสนา (พุทธ คริสต์ อิสลาม) ณ อาคารรัฐสภา</p> <p>10. ศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานที่ได้รับรางวัลองค์กรโปร่งใส ณ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค</p> <p>11. โครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ณ ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง กรุงเทพฯ</p> <p>ปี 2568 ดำเนินการจัดโครงการ ได้แก่</p> <p>1. จัดตั้งศูนย์การเรียนรู้องค์กรคุณธรรมต้นแบบและความโปร่งใสสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ชั้น 6 อาคารรัฐสภา</p> <p>2. โครงการหลักธรรมนำชีวิตด้วยวิถีทางศาสนา</p> <p>3 ศาสนา ณ อาคารรัฐสภา</p>	

ลำดับ	ชื่อ โครงการ-กิจกรรม	งบประมาณ		พื้นที่ดำเนินการ	ผลสำเร็จและประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ
		2567	2568		
				3. โครงการสร้างเสริมจริยธรรมนำทีมงาน จำนวน 2 รุ่น ณ อาคารรัฐสภา 4. โครงการสานพลังจิตพอเพียงด้านทุจริตของ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ณ จังหวัด ประจวบคีรีขันธ์ 5. โครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง ณ ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจ พอเพียงบ้านของพ่อ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	

คำชี้แจง : ให้หน่วยรับงบประมาณยกตัวอย่างการดำเนินโครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 และเห็นว่าเป็นโครงการสำคัญที่ควรนำเสนอ

1.2 ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข (ข้อมูลปีงบประมาณ 2567-2568)

ลำดับ	ปัญหา-อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
1	ด้านการใช้จ่ายงบประมาณ งบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ไม่เพียงพอต่อการบริหารงบประมาณ มีความจำเป็นต้องปรับลดค่าใช้จ่ายในบางรายการ ส่งผลให้ไม่สามารถดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์และกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้	ปรับแผนการดำเนินงานและแผนการการใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับงบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร
2	ด้านการดำเนินงาน เนื่องจากสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เป็นหน่วยที่สนับสนุนภารกิจของ สถาบันนิติบัญญัติ รวมถึงสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและคณะกรรมการธิการ ซึ่งบางครั้ง สนับสนุนการดำเนินงานไม่ทันต่อภารกิจที่เร่งด่วน	ช่วงปิดสมัยประชุม มีการเตรียมความพร้อมในการสนับสนุนและการรองรับภารกิจของ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและคณะกรรมการธิการในรูปแบบที่หลากหลาย เช่น การจัดทำคู่มือ การปฏิบัติงาน และการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรองรับการประชุม

6. การดำเนินการตามข้อสั่งเกตของคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษาร่างพระราชบัญญัติ
งบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วุฒิสภา

(แบบ สว.69-04 (กรม/หน่วยงาน))

การดำเนินการตามข้อสังเกตของคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาการศึกษา
ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วุฒิสภา

.....

ชื่อหน่วยงาน (ระดับกรมหรือเทียบเท่า) สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ประเด็นข้อสังเกต	การดำเนินการ
1.	
1.1	
1.2	- ไม่มี -
2.	
2.1	
2.2	



รายงานการพิจารณาศึกษาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วุฒิสภา



จัดทำโดย :

กลุ่มงานจัดทำงบประมาณ
สำนักนโยบายและแผน
สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
โทร. 0 2242 5900 ต่อ 7381